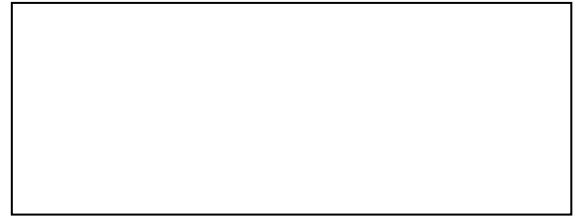




\* 9 C W 2 \*

9	C	W	2
---	---	---	---



↑  
請把電腦條碼貼在方格內

# 教育局

## 2024 年 全港性系統評估

### 中三級中國語文

### 寫作評估

學生須知：

1. 本卷共兩題，第一題為實用文寫作；第二題為文章寫作，學生必須全部回答。
2. 學生必須使用藍色或黑色原子筆作答。
3. 在第 1 及第 3 頁的適當位置貼上電腦條碼。
4. 本卷作答時限為 75 分鐘。
5. 在提供的方格紙上寫作。第一題的實用文寫作必須書寫在第 3 及第 4 頁內；第二題的文章寫作須由第 5 頁開始書寫。
6. 不得在框線以外書寫任何文字、符號。
7. 在下面方格內填寫學校編號、班別及班號。

學校編號	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; border: 1px solid black; text-align: center; font-size: 24px;">S</td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 25%; border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>	S				班別	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; text-align: center; font-size: 24px;">3</td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>	3		班號	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>		
S													
3													

↑  
此格只許填寫一個大楷英文字母

## 1. 實用文寫作

根據以下資料，試以美城百貨公司經理李子明的名義，於2024年6月19日撰寫一則啟事。(字數不限)

資料一：以下為美城百貨公司經理李子明和店員張卓鈞的對話節錄

李子明：卓鈞，我們公司因為拓展業務，即將搬遷至新地方。請你代我撰寫一則搬遷啟事，讓顧客知道相關安排。

張卓鈞：李經理，除了新店地址外，還有甚麼需要讓顧客知道？

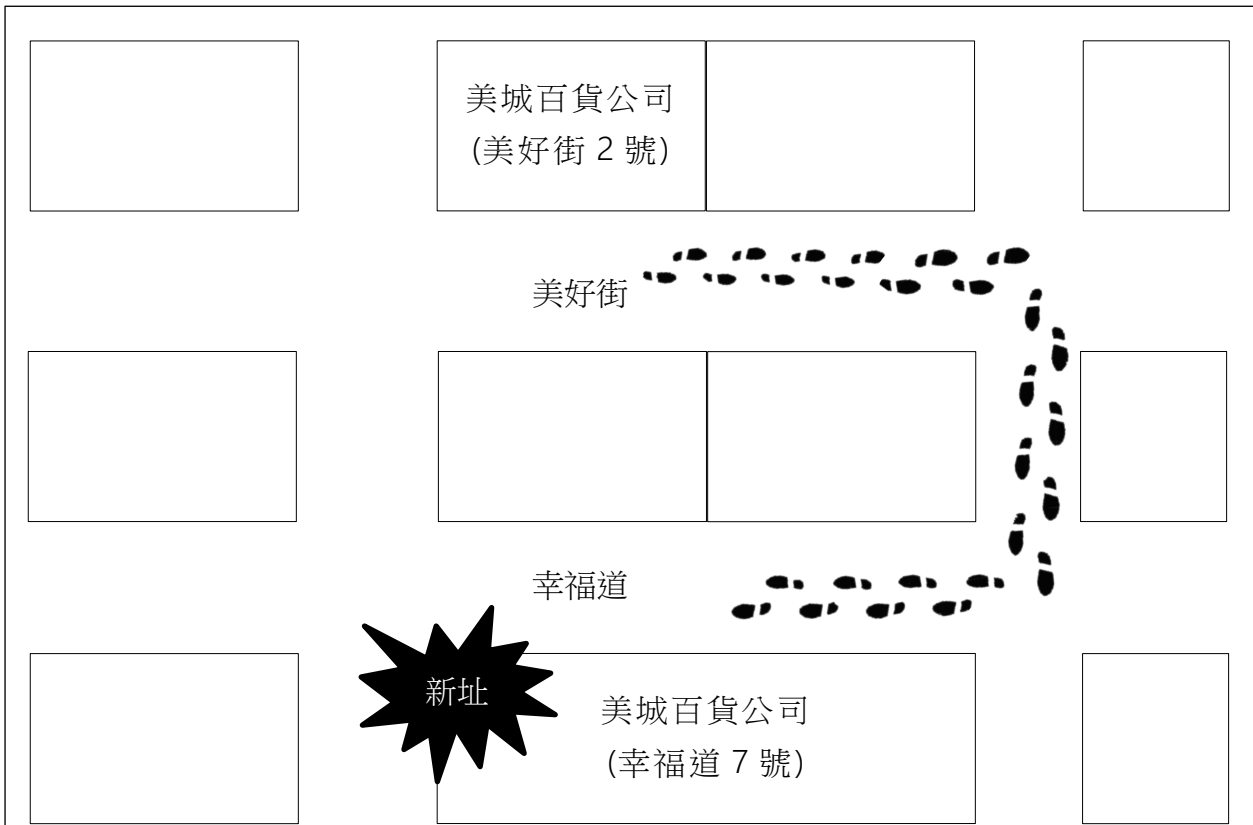
李子明：你需要告訴顧客本店的最後營業日期為7月30日。至於新店，我們預計會在8月20日上午9時正式營業。

張卓鈞：知道。新店的面積比較大，相信可以售賣更多不同的產品呢！

李子明：對呀！一直以來，顧客對我們公司都有很多正面的評價。我們也好趁着搬遷之前，答謝他們的支持，給予八折優惠。請你也把這個消息寫進啟事中。

張卓鈞：好的！沒問題，我現在就去準備。

資料二：美城百貨公司新店位置



請勿在此書寫。

請勿在此書寫。

請把電腦條碼貼在方格內 →



請勿在此書寫。

請勿在此書寫。


20 X 20 = 400



2. 文章寫作

注意事項：

- 1. 字數不限。
- 2. 可運用不同的表達方法，例如：記述、描寫、抒情或論說等。

試以「嘗試」為題，寫一篇文章。

請勿在此書寫。

請勿在此書寫。


20 X 14 = 280

